

2025 年临清市教育系统公开招聘事业编制工作人员应聘须知

1、哪些人员可以应聘？

按照事业单位公开招聘的相关规定，凡符合《2025 年临清市教育系统公开招聘事业编制工作人员简章》（以下简称《简章》）规定的条件及招聘岗位要求者，均可应聘。

2、留学回国人员应聘需要提供哪些材料？户籍有什么要求？

留学回国人员应聘的，除需提供《简章》中规定的材料外，还要出具国家教育部门的学历认证、我国驻外使领馆的有关证明材料。

学历认证由教育部留学服务中心负责。应聘人员可登录教育部留学服务中心网站（<http://www.cscse.edu.cn>）查询认证的有关要求 and 程序。

学历认证材料和使领馆开具的有关证明材料等，应在资格审查时与其他材料一并交招聘主管部门审核。

部分岗位要求临清户籍指临清市行政辖区常住户籍，常住户籍迁入时间截止到 2025 年 5 月 12 日。

3、如何界定应聘人员所学专业？

以应聘人员所获毕业证上注明的专业为准，留学回国人员以国家教育部门的学历认证材料上标明的专业为准，其中，辅修专业证书与学历证书配合使用，可依据辅修专业证书上注明的专业报考。

4、应聘人员在网上提供的照片有什么要求？

应聘人员在网上报名时提供的照片，必须是 1 寸近期正面免冠证件照片，并且与进入面试后资格审查所提供的照片为同一底版。

5、网上填写报名信息时应注意什么事项？

考生在网上报名时，符合《简章》和《2025 年临清市教育系统公开招聘事业编制工作人员岗位汇总表》（以下简称《岗位汇总表》）中规定的其他报考资格条件的，应在备注栏进行如实填写。所填信息必须真实、全面、

准确。主要信息填报不实的，按弄虚作假处理；信息填报不全导致未通过招聘部门资格审查的，责任由应聘人员自负。对应聘人员的资格审查工作，贯穿招聘工作的全过程。

网上报名系统的表项中未能涵盖应聘岗位要求资格条件的，务必在“备注栏”中如实填写。未在“备注栏”中注明的，视为不符合相应条件。暂未取得岗位要求相关证书（含教师资格证）的，应在“备注栏”作出规定时间内取得符合岗位要求证书的承诺，未如期取得，本人承担相应后果。

家庭成员及其主要社会关系，须填写姓名、工作单位及职务。学习和工作（待业）经历，须从高中阶段起填写至报名时止，不得间断。

参考往年情况，一般报名初始阶段人数较少，后期尤其是最后两天报名比较集中，可能影响资格审查进度。建议应聘人员合理安排报名时间，根据本人的专业、意愿和职业规划等尽早报名，尽量在网速较快的环境报名，尽量避免后期集中报名，以免错失报名机会。

缴费成功后，应下载打印《报名登记表》和《诚信承诺书》，需本人签名（按手印），面试资格审查时使用。

6、报考人员提交报名信息 2 小时后，登录网站发现报名信息仍为“未审核”状态是什么原因？

一个原因是：为方便考生对报名信息进行修改、补充或改报应聘岗位，报名系统设置为考生提交报名信息 2 小时后才能进行初审，若考生在报名的 2 小时内上网修改、补充报名信息，或仅是登录系统未改信息但点击了“保存”，系统将自动从考生登录报名系统、点击“保存”的时间起推迟 2 小时进入审核状态。因此考生如果只是上网查看审核状态而不修改报名信息，退出系统时一定要不要点击“保存”键，否则系统自动认定考生修改了报名信息。

另一个原因是：报考人员较多，审核人员不能在短时间内审查完进入“审核”状态的全部报名信息，这种情况请考生耐心等待。

7、如果银行端支付成功，查询缴费状态仍然是“未缴费”怎么办？

考生网上缴费时，可能会出现银行扣费成功、但报名系统缴费状态仍

显示“未缴费”的极个别情况。这是网络通讯迟滞原因造成的，一般在第二天缴费状态都会显示“已缴费”。如果第二天缴费状态仍为“未缴费”，考生可联系市教育和体育局人事科（电话 0635-5161706）。

8、享受减免有关考务费用的人员怎样办理减免手续？

拟享受减免考务费用的应聘人员实行网上缴费，需在网上初审通过并缴费，参加笔试后，于 2025 年 5 月 27 日—5 月 28 日的规定时间内，到临清市教育和体育局人事科 213 房间（育新街 305 号）办理退费手续。

拟享受减免考务费用的应聘人员，除提供本人身份证，还应提交以下材料：享受国家最低生活保障金的城镇家庭的应聘人员，提交家庭所在地的县（市、区）民政部门出具的享受最低生活保障的证明或低保证；脱贫享受政策人口和防返贫监测帮扶对象凭其家庭所在地的县（市、区）乡村振兴部门出具的有关证明；残疾人应提交残疾人证。

9、应聘人员是否可以更改应聘岗位？

市教育和体育局在对应聘人员报考信息进行资格审查之前，应聘人员可以更改报考岗位。

没有通过市教育和体育局资格审查的应聘人员，在报名时间截止前可以改报其他岗位，但系统自动禁止该应聘人员再次报考曾被拒绝的岗位。

已通过本次招聘资格审查的应聘人员，系统自动禁止该应聘人员改报其他岗位。

10、对岗位要求的资格条件有疑问的，如何咨询？

对《简章》中岗位要求的资格条件和其他内容有疑问的，请与市教育和体育局直接联系，咨询电话：0635-5161706。

11、笔试结束后，如何确定自己是否进入面试？

笔试结束后，考生凭身份证号和姓名在临清市人民政府网（<http://www.linqing.gov.cn>）查询成绩。根据招聘岗位计划数由高分到低分按规定的比例依次确定进入面试人员。

12、如何办理报到手续？试用期如何规定？

办理聘用手续后，拟聘用人员须携带毕业证书、学位证书、招聘通知书等材料，在规定的报到截止时间前办理报到手续。不能按时毕业、未取得应聘岗位要求的学历、学位证书、资格证书及无正当理由逾期不报到者，取消聘用资格。

市教育和体育局公开招聘的事业编制工作人员按规定实行试用期制度，试用期满合格的，予以正式聘用；不合格的，取消聘用。最低服务年限为3年（含试用期）。

13、应聘人员能否使用新旧两个身份证号报名？

不能。应聘人员必须使用二代身份证进行报名，报名与考试时使用的身份证必须一致。

14、考生通讯方式变动如何处理？

请考生及时关注临清市人民政府网（<http://www.linqing.gov.cn>）发布的最新信息，在招聘期间保持通讯畅通，通讯方式如有变动，要及时与临清市教育和体育局人事科联系（0635-5161706），以免影响正常聘用。因本人原因错过信息而影响考试聘用的，责任自负。

15、本次招聘发布的简章及附件等信息中的“以上”“以下”“以前”“以后”如何认定？

本次招聘发布的简章及附件等信息中的“以上”“以下”“以前”“以后”均包含本级别、本基数。

16、是否有指定的教材和培训班？

本次考试不指定辅导用书，不授权也不委托任何机构举办考试辅导培训班。特别提示：凡参加或使用社会上所称与本次考试相关的培训班、辅导网站、上网卡和考试教材、辅导用书等造成误导的，责任自负。